



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 1 «Ромашка» муниципального района
Давлекановский район Республики Башкортостан

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Ромашка» муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан (далее — Учреждение) Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, СанПиНом 2.4.1.3049-13 с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности питания детей и соблюдения условий приобретения и хранения продуктов.

1.2. Настоящее положение распространяется на все формы посещения детей в Учреждении.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся заведующим Учреждением.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

II. Требования к организации питания воспитанников

2.1. Организация питания в Учреждении возлагается на администрацию Учреждения.

2.2. Требования к деятельности по формированию рационов и организации питания в Учреждении, реализации, организации потребления продукции общественного питания для воспитанников определяются санитарными правилами и нормативами, устанавливающими санитарные, гигиенические и иные нормативы и требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни или здоровью детей.

2.3. Оборудование и содержание пищеблока должны соответствовать санитарным правилам и нормативами к организации общественного питания (СП 2.3.6.1079-01), а также типовой инструкции по охране труда при работе в пищеблоках.

2.4. Посуда, инвентарь, тара должны иметь соответствующее санитарно-эпидемиологическое заключение.

2.5. Для приготовления пищи используются электрооборудование, электрические плиты.

2.6. Помещение пищеблока должно быть оборудовано вытяжной вентиляцией.

III. Условия, сроки хранения и приобретения продуктов

3.1. Продукты питания могут приобретаться у государственных и частных торговых организациях (поставщиков Учреждения) при наличии сертификатов соответствия, удостоверений качества на продукты, ветеринарной справки на молочную и мясную продукцию.

3.2. Транспортировку пищевых продуктов производят в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохраняющих от загрязнения в соответствии с требованиями СП 2.3.6.1079-01.

3.3. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов должны соблюдаться в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13.

IV. Нормы питания и физиологических потребностей детей в пищевых веществах и энергии в день

4.1. При организации питания необходимо соблюдать возрастные физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах согласно СанПиНа 2.4.1.3049-13.

4.2. При распределении общей калорийности суточного питания детей, пребывающих в Учреждении 10,5 часов, используется следующий норматив:

- завтрак – 25 %;
- обед – 35 %;
- ужин – 15 %.

В суточном рационе допускается отклонение калорийности на -, + 5 %.

4.3. При организации питания администрация Учреждения руководствуется «Примерным 2-х недельным меню», разработанным на основе физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания в соответствии с СанПиНа 2.4.1.3049-13.

4.4. «Примерное 2-х недельное меню» должно быть согласовано с территориальным отделом управления Роспотребнадзора.

4.5. Ассортимент основных продуктов, их замена, объем порций для воспитанников Учреждения определяется на основании СанПиНа 2.4.1.3049-13.

V. Разграничение компетенции по вопросам организации питания воспитанников

5.1. Заведующий Учреждением создает условия для организации питания воспитанников.

5.2. Распределение обязанностей по организации питания между заведующим хозяйством, старшей медицинской сестрой, работниками пищеблока, помощниками воспитателей определяются их должностными инструкциями.

VI. Финансирование расходов на питание

6.1. Воспитанники Учреждения обеспечиваются трехразовым горячим питанием.

6.2. Расчет финансовых расходов на питание детей в Учреждении осуществляется за счет средств бюджета и средств родителей.

VII. Ответственность

7.1. Заведующий Учреждением несет персональную ответственность за организацию питания детей.

7.2. Лица, ответственные за организацию питания воспитанников в соответствии с их должностными инструкциями, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

VIII. Контроль за организацией питания воспитанников

8.1. Контроль за организацией питания воспитанников в Учреждении лежит в пределах компетенции:

- внутреннего контроля администрации Учреждения;
- бракеражной комиссии Учреждения;
- инспекционного контроля отдела образования МР Давлекановский район РБ;
- специалистов территориального отдела управления Роспотребнадзора.

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива МБДОУ д/с № 1 «Ромашка»
«20» ноября 2015 г. Протокол № 9